



TEATRO  
REGIO  
TORINO

## ***DETERMINA***

*N. 162 DEL 20/12/2024*

Il Dott. Mathieu Jouvin, con i poteri di Sovrintendente della Fondazione Teatro Regio di Torino, vista la nomina con Decreto del Ministero della Cultura in data 07/04/2022

VISTA la Determinazione n. 5 del 22/12/2023 di concernente “Approvazione Budget di previsione 2024 - 2026 della Fondazione Teatro Regio di Torino.

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”.

RICHIAMATO l’art. 37 del D.Lgs n. 36/2023 che prevede in particolare:

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: a) adottano il programma triennale dei lavori e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili; b) approvano l’elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all’articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all’articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell’elenco triennale dopo l’approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell’elenco annuale dopo l’approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell’elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all’articolo 50, comma 1, lettera b).

4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici



TEATRO  
REGIO  
TORINO

VISTO l'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, con il quale sono stati adottati i nuovi schemi tipo per la redazione del programma triennale delle Opere Pubbliche e per il programma triennale per gli acquisti e le forniture.

DATO ATTO che il comma 4 dell'art. 37 del Codice stabilisce che il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

VISTO l'art. 62 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce:

1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro....

2. Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l'ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate.

DATO ATTO che la Fondazione Teatro Regio è qualificata come Stazione Appaltante per l'affidamento di lavori di importo superiore a 500.000 euro e di fornitura di beni e servizi di importo superiore a euro 750.000.

DATO ATTO che nell'allegata Proposta di programma sono stati rispettati l'ordine di priorità previsti dall'art. 37 del D.Lgs 36/2023 e che l'elenco annuale è stato predisposto nel rispetto dei vincoli legislativi, delle priorità e dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente.

DATO ATTO che nella pianta organica della Fondazione esistono figure tecniche in grado di svolgere le funzioni di RUP e di supporto al Rup, in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 4 dell'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 34 della L.R. 8/2018, i cui nominativi sono indicati nelle schede "H" del programma triennale.

VALUTATO che la Proposta di programma triennale dei acquisti di forniture e servizi 2024/2026 di che trattasi, predisposto sulla base delle disposizioni legislative vigenti, degli indirizzi programmatici della Fondazione ed in coerenza con le risorse economiche disponibili, risulti meritevole di adozione.

RILEVATO che:

- questo atto costituisce indirizzo per integrare e rafforzare le misure del piano per la prevenzione della corruzione;
- oltre adempimento di legge, l'approvazione del suddetto programma costituisce un fondamentale strumento per la realizzazione dei lavori, servizi e forniture e per la razionalizzazione delle procedure di affidamento.



TEATRO  
REGIO  
TORINO

DATO ATTO che gli oneri necessari per l'attuazione del programma di che trattasi trovano copertura nel Budget di previsione 2024\_2026 della Fondazione.

#### DETERMINA

- 1) Di nominare quale soggetto referente per la redazione della programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, il Sovrintendente e Direttore Amministrativo f.f. Dott. Mathieu Jouvin.
- 2) Di adottare la proposta di programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 allegata alla presente determina, redatta nel rispetto delle esigenze e degli indirizzi programmatici della Fondazione nonché in coerenza con le risorse economiche disponibili, composta, ai sensi dell'Allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, delle schede G e H.
- 3) Di dare atto che le spese previste nella programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, in adozione, trovano copertura nel budget preventivo 2024/2026 della Fondazione.
- 4) Di dare atto che nella proposta di programma degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, in adozione, risultano individuate servizi e forniture per i quali la Fondazione Teatro Regio è qualificata e che talune procedure di affidamento potranno comunque essere espletate dal Provveditorato alle Opere Pubbliche Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta in relazione alla loro particolare complessità.
- 5) Di dare atto che nella pianta organica della Fondazione esistono figure tecniche in grado di svolgere le funzioni di RUP e di supporto al Rup, in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 4 dell'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 34 della L.R. 8/2018, i cui nominativi sono indicati nelle schede "D" ed "E" del programma triennale-
- 6) Di dare atto che il presente atto con le relative prescrizioni integra e rafforza le misure del piano per la prevenzione della corruzione adottato da questo ente.
- 7) Di procedere alla pubblicazione della presente Determinazione e della Proposta di programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 sul sito Istituzionale della Fondazione, sul profilo del committente nell'apposita sezione "Bandi e gare d'appalto" di Amministrazione Trasparente e di darne comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, come previsto dall'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

Allegati:

Proposta di programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 – Schede G e H.

Torino, 20/12/2024

Il Sovrintendente  
Mathieu Jouvin


## SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE FONDAZIONE TEATRO REGIO DI TORINO

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	1,106,573.06	855,000.00	1,961,573.06
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	0.00	1,106,573.06	855,000.00	1,961,573.06

Il referente del programma

JOUVIN MATHIEU PHILIPPE MARIE DENIS



**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

# SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE FONDAZIONE TEATRO REGIO DI TORINO

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
S00505900019202400001	2024		1		No	ITC11	Servizi	90911200-8	SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEL COMPLESSO DEL TEATRO REGIO, PIAZZA CASTELLO 215, TORINO E DELLA STRUTTURA DECENTRATA DI STRADA SETTIMO 411, TORINO.	2	JOUVIN MATHIEU PHILIPPE MARIE DENIS	48	No	0.00	175,000.00	300,000.00	725,000.00	1,200,000.00	0.00				
S00505900019202400002	2025		1		No	ITC11	Servizi	79710000-4	Servizio di Presidio Ingresso Artisti "Control Room" e Ingresso Uffici	2	CATUFA SILVANO	36	No	0.00	120,739.73	195,000.00	269,260.27	585,000.00	0.00				
S00505900019202400003	2025		1		No	ITC11	Servizi	79992000-4	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E PERSONALE DI SALA PER TEATRO REGIO, PICCOLO REGIO ED EVENTUALI MANIFESTAZIONI DEL TEATRO	2	JOUVIN MATHIEU PHILIPPE MARIE DENIS	36	No	0.00	145,833.33	360,000.00	570,000.00	1,075,833.33	0.00				
S00505900019202400004	2025		1		No	ITC11	Servizi	92312000-1	Organizzazione degli spettacoli di danza stagione 2024_2025 (primo balletto dicembre 2025)	2	SANDRI CRISTIANO	2	No	0.00	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00				
S00505900019202400005	2025		1		No	ITC11	Servizi	92312000-1	Organizzazione degli spettacoli di danza stagione 2024_2025 (secondo balletto dicembre 2025)	2	SANDRI CRISTIANO	2	No	0.00	315,000.00	0.00	0.00	315,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
														0.00 (13)	1,106,573.06 (13)	855,000.00 (13)	1,564,260.27 (13)	3,525,833.33 (13)	0.00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

JOUVIN MATHEU PHILIPPE MARIE DENIS



**Tabella H.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella H.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella H.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

**Tabella H.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE  
FONDAZIONE TEATRO REGIO DI TORINO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
JOUVIN MATHIEU PHILIPPE MARIE DENIS

